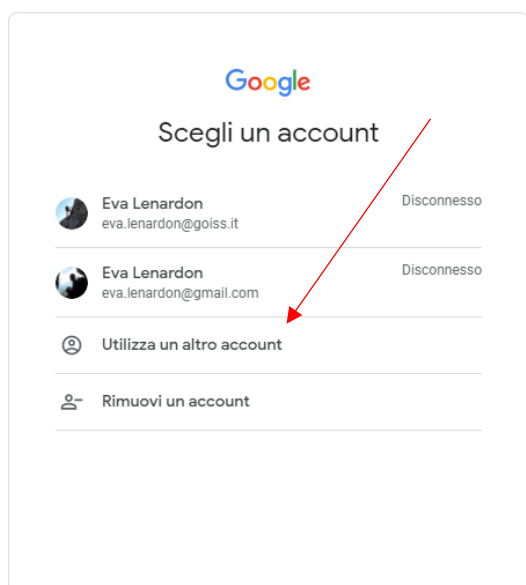
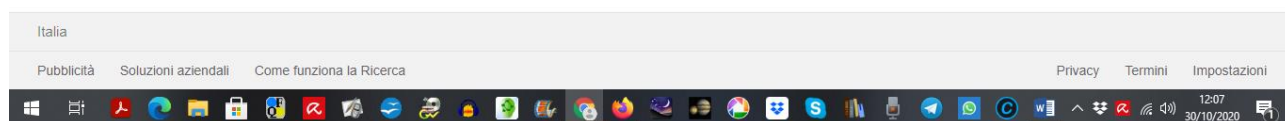
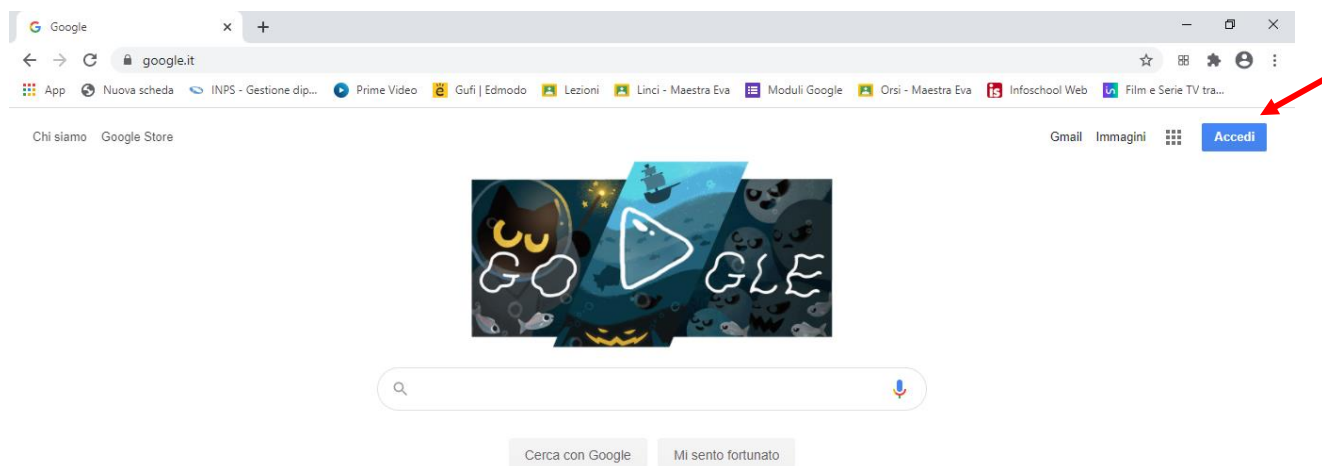
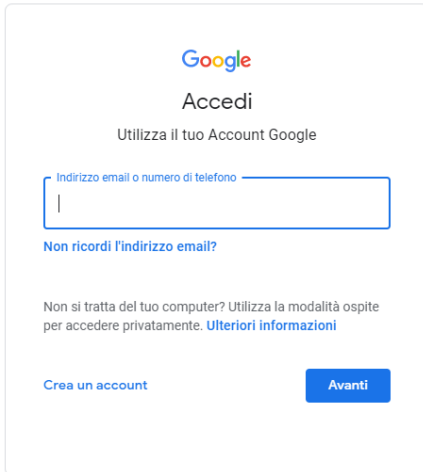


Come accedere alla casella di posta elettronica dell'Istituto Comprensivo "C. Macor"

1. Vai su <https://www.google.it/> e clicca sul pulsante **Accedi**



Se si dispone già di un account Google, clicca sul pulsante **Utilizza un altro account**



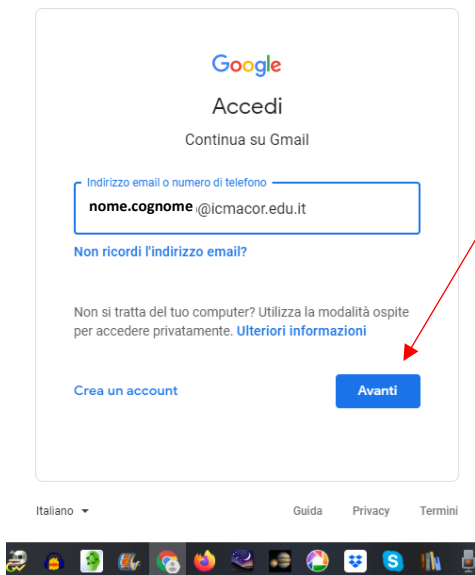
A questo punto si aprirà la finestra per inserire i propri dati.

Si inizia con il nome utente

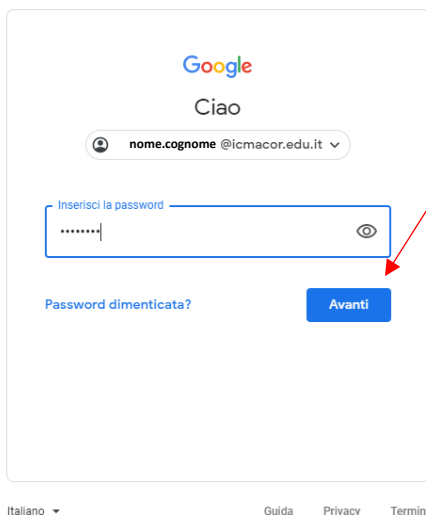
nome.cognome@icmacor.edu.it

(es. mario.rossi@icmacor.edu.it)

Nel suo caso, matilda.gargiulo@icmacor.edu.it

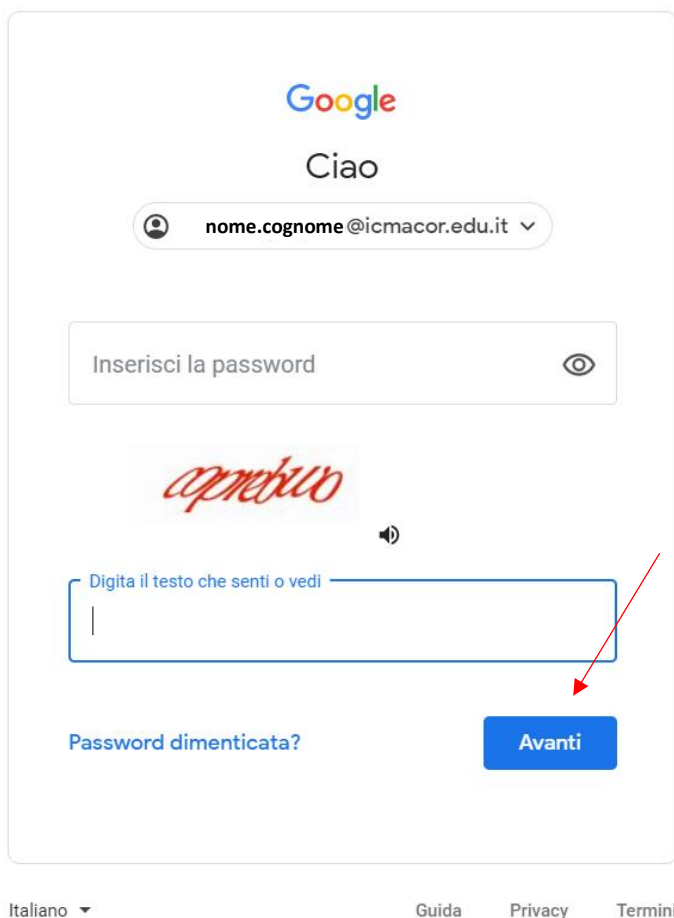


A questo punto si clicca sul pulsante **Avanti**



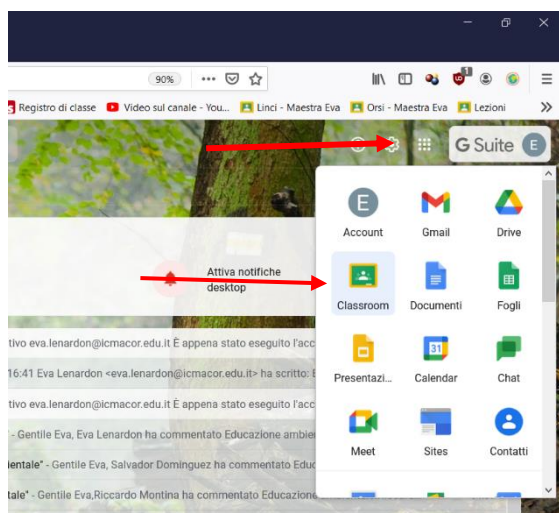
Ed ora inserisci la password provvisoria
cambiami

Clicca sul pulsante **Avanti**



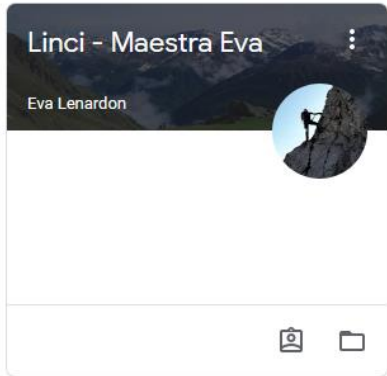
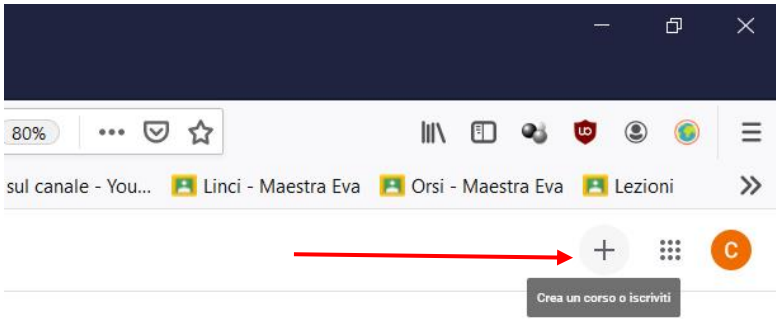
apparirà la schermata per inserire la nuova password e il captcha (quella parola strana) per dimostrare di non essere un robot. A questo punto basta cliccare su **Avanti** le operazioni sono finite e si è pronti ad iniziare.

Entrati nella casella di posta elettronica in alto a destra troverete un quadrato composto da 9 puntini.



Cliccando si aprirà un menù dal quale scegliere l'icona di Classroom.

A questo punto posso inserire il codice dell'aula virtuale dell'insegnante ricevuta attraverso il registro elettronico cliccando sul + in alto a destra



Buon lavoro!